Informacje pomagające oszacować wycenę **nagrania eventu**

Data zapytania ofertowego:……………………………………….

Klient:………………………………………………………………………...

1. Jaka jest tematyka eventu: koncert, impreza firmowa, konferencja itd.
2. Podaj miejsce eventu, ewentualnie link do zdjęć z tego miejsca.
3. Podaj rozmiar eventu (ilość uczestników, wielkość przestrzeni wydarzenia)
4. Data eventu. Harmonogram eventu, podany godzinowo. Ilość dni?
5. Czy chcesz przeprowadzić wywiady z uczestnikami? Jeśli tak, to ile?
6. Kto (lub co) ma być uwieczniony na nagraniach dodatkowo (gość, loga firm, ważne momenty w trakcie eventu, nagranie całych wykładów konkretnych prelegentów)?
7. Jaki jest przewidywany przez ciebie czas trwania video relacji z eventu?
8. Ile przewidujesz operatorów do nagrań?
9. Czy chcesz dodatkowo fotografa, który uwieczni na zdjęciach ważne momenty w trakcie eventu?
10. Czy chcesz mieć zabawny film zza kulis takiego eventu tzw. backstage?
11. Podaj proszę inspiracje filmowe z innych eventów, jeśli takowe znalazłeś (linki):
12. Przygotowania, które wydaje Ci się, że będą potrzebne:

* Stworzenie ruchomego intro z logo Twojej firmy
* Dodanie opisów w filmie (to co mówisz w formie pisemnej dla osób, które odtwarzają filmy w trybie cichym)
* Dodanie tytułu na początku (lub intro) oraz namiarów na Twoją firmę i wezwania do działania klienta (CTA) na końcu tzw. outro.

1. Sprzęt jaki będzie nam potrzebny według ciebie do nagrań:

* Dwie kamery (przydatne do wywiadów)
* Mikrofon kierunkowy lub zestaw mikrofonów bezprzewodowych (przydatne do wywiadów)
* Dodatkowe oświetlenie
* Stabilizatory (gimbale) – do ujęć dynamicznych w ruchu.
* Dron (ujęcia z lotu ptaka)

1. Gdzie film będzie udostępniany: FB, YT, Instagram, strona www?
2. Jakie są preferencje co do muzyki użytej jako podkład?
3. Czy są jakieś preferencje w trakcie montażu filmu: preferowane filtry, przejścia, rodzaj czcionki, elementy graficzne?
4. Czy w regulaminie dołączanym przy sprzedaży biletów uwzględniłeś jako organizator zgodę uczestników na publikowanie swojego wizerunku?
5. Czy jest jakiś budżet, w którym mamy się zmieścić?
6. Czy jest termin tzw. deathline na wykonanie video relacji z Twojego eventu?

Odeślij na mój adres e-mail: [anna@lightinside.pl](mailto:anna@lightinside.pl) odpowiedzi na interesujące Cię kwestie. Daj mi chwilę na oszacowanie ceny (około doby). Jeśli ją zaakceptujesz – działamy!

Pozdrawiam ciepło

Anna Zając

Lightinside.pl